



Association sportive
et communautaire
du Centre-Sud

OFFRE D'EMPLOI

POSTE : Responsable adjoint du secteur jeunesse

L'Association sportive et communautaire du Centre-Sud (ASCCS) est un organisme à but non lucratif autonome qui a pour mission de rejoindre et desservir la communauté du quartier Centre-Sud de Montréal et des environs par le biais d'activités communautaires, sportives, culturelles, récréatives, éducatives et environnementales.

FONCTIONS

Sous la supervision de la responsable jeunesse, le responsable jeunesse adjoint assure la mise en œuvre des activités liées au secteur jeunesse; soit la supervision des programmes et activités, la gestion du personnel et la gestion du matériel et des équipements. Le titulaire du poste sera ainsi appelé à superviser une équipe de 20 employés à temps partiel pendant l'année scolaire et une équipe de 60 animateurs et accompagnateurs pendant la saison estivale.

RESPONSABILITÉS

- participer à la planification et l'organisation des activités et les événements offerts aux enfants;
- procéder au dépistage et à l'identification des enfants ayant des troubles du comportement;
- procéder à l'évaluation des enfants ayant des troubles du comportement;
- élaborer des programmes d'aides auprès des enfants et les réaliser;
- embaucher et former le personnel nécessaire à la réalisation des activités;
- encadrer, accompagner et évaluer l'équipe d'animation et d'accompagnement durant l'année;
- s'assurer que le service offert est dynamique, sécuritaire et professionnel;
- soutenir le personnel dans l'intégration des enfants en difficulté d'adaptation;
- offrir un service à la clientèle exceptionnel;
- être majoritairement présent lors des plages horaires de grande affluence;
- assurer un lien avec toutes les autres activités du centre;
- vérifier tous les contenus d'activité avant le début de chaque session et s'assurer que le contenu soit enrichissant et divertissant;
- effectuer toutes tâches jugées essentielles au bon déroulement des activités.

2093, rue de la Visitation
Montréal (Québec) H2L 3C9

T 514.522.2246

TC 514.522.6702

www.asccs.qc.ca

EXIGENCES du poste

- DEC ou BAC en éducation spécialisée, psychoéducation ou domaine équivalent;

- expérience minimale de 2 ans dans la gestion d'activités de loisir pour enfants, en particulier en camp de jour;
- expérience minimale de 2 ans dans la gestion d'une équipe de travail.

PROFIL RECHERCHÉ

- Posséder d'excellentes connaissances du développement de l'enfant.
- Habiletés en gestion humaine.
- Capacité à établir une bonne communication interpersonnelle.
- Faire preuve d'intégrité, de souplesse et de rigueur.
- Avoir une bonne capacité d'analyse et faire preuve d'un bon jugement dans la prise de décision.
- Maîtriser les logiciels de la suite Office.
- Leadership et autonomie.
- Connaissance du logiciel Sports-Plus, un atout.
- Connaissance des milieux communautaires, un atout.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Lieu de travail : Arrondissement de Ville-Marie, Montréal
- Statut : Temps plein (35 h), poste permanent
- Horaire : Horaire variable et flexible. Doit être disponible pour travailler soirs et fins de semaine.
- Début de l'emploi : 4 janvier 2020
- Salaire en fonction de l'échelle salariale : 31 800 \$ - 35 600 \$

Par courriel : centre@asccs.qc.ca

Date de clôture de l'affichage : 18 décembre 2020

ASCCS souscrit au principe de l'égalité d'accès à l'emploi. L'emploi du masculin sert uniquement à alléger le texte. Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés. Aucune information téléphonique ne sera donnée.