



OFFRE D'EMPLOI

COORDONNATEUR(TRICE)

SECTEUR «FAMILLE-JEUNESSE»

Vous êtes dynamique et doué en animation? Vous recherchez des responsabilités diversifiées? Vous avez de bonnes habiletés relationnelles avec les enfants et leurs parents? Vous avez de l'expérience en gestion de personnel et en camp de jour? Vous aimez développer des projets éducatifs? Travailler en partenariat avec les organismes du milieu?

Joignez-vous à une équipe créative pour sortir des sentiers battus. En mai 2019, le Centre Mgr Marcoux a déménagé ses activités au parc Bardy dans un bâtiment tout neuf disposant d'équipements ultra-modernes.

Le Centre Mgr Marcoux est un centre communautaire de loisir qui a pour mission d'animer un milieu de vie qui génère l'épanouissement de l'individu et de la collectivité, l'implication bénévole et la participation active de tous et ce, au moyen du loisir, de l'éducation populaire et de l'action communautaire. Travailler au Centre Mgr Marcoux, c'est plus qu'un emploi, c'est une Passion!

Sous l'autorité de la direction générale, la personne titulaire du poste aura à :

- Planifier et coordonner le camp de jour et les activités de la semaine de relâche en collaboration avec la responsable du site ;
- Développer de nouveaux projets et activités destinés à la clientèle du secteur «Famille-Jeunesse» (tout-petits et parents, enfants 6-12 ans , ados) tels que des activités après l'école et lors des journées pédagogiques, animation et ateliers pour les tout-petits et leur parents, mise sur pied de ligues sportives, etc ;
- Embaucher, encadrer, évaluer et voir à la formation continue de son personnel d'animation ;
- Planifier des budgets et compléter les redditions de compte pour la Ville de Québec ;
- Participer à différentes tables de concertation ;
- Entretenir des relations de partenariat avec l'École Jeunes-du-monde et l'Évasion St-PieX ;
- Organiser des événements ;
- Stimuler le milieu de vie ;
- Promouvoir les saines habitudes de vie.

Profil recherché

- Formation en loisir, animation, éducation physique, éducation spécialisée ou autres formations pertinentes combinée à une expérience minimale en animation et en gestion ;
- Leadership mobilisateur et rassembleur ;
- Capacité à traiter plusieurs dossiers simultanément, à gérer son temps et à établir des priorités ;
- Excellentes capacités de communication, diplomatie et variétés d'approches avec tous types d'intervenants;
- Bonne connaissance de la suite Microsoft , du courrier électronique ainsi que du logiciel Amilia (un atout);
- Bonne maîtrise du français (parlé et écrit)
- Créativité, dynamisme, organisation, autonomie, ponctualité, capacité de mobilisation et d'écoute ;
- Connaissance des communautés culturelles (un atout).

Conditions

- Poste permanent à temps plein (35h/sem)
- Être disponible de soir et de fin de semaine occasionnellement
- Le salaire sera établi en fonction de l'expérience et de la formation
- Protection d'assurances collectives complète (après 3 mois en emploi)
- Régime de retraite avec contribution de l'employeur (après 3 mois en emploi)
- Entrée en fonction : au plus tard le 25 mai

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae et une lettre de motivation avant le 20 mars 2020, à l'attention de Ann Ruel, directrice générale

Par la poste : 2025, rue Adjutor-Rivard, Québec (Québec) G1J 0H6

Par télécopieur : (418) 661-7767 | Par courriel : aruel@centremgrmarcoux.com

Pour information : Ann Ruel au 418-661-7766 poste 235

NB : Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.